|  |  |
| --- | --- |
| **Görev Unvanı** | Müdür |
| **Birim Adı** | Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| **Alt Birim Adı** | - |
| **Bağlı Olduğu Birim** | Rektörlük Birimi |
| **Bağlı Olan Birimler** |  |
| **Vekâlet/Görev Devri** | Merkez Müdür Yardıcısı |
| **Görevin Gerektirdiği Nitelikler** | * 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu belirtilen niteliklere sahip olmak * 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu’nda belirtilen genel niteliklere sahip olmaktır. |
| **Temel Görev ve**  **Sorumlulukları** | a) Merkezin birimlerini yönetmek ve merkezi temsil etmek.  b) Yönetim Kuruluna başkanlık etmek.  c) Merkezin amaçlarına yönelik faaliyetleri yönetmek.  ç) Yönetim Kurulunun gündemini oluşturmak ve alınan kararları yönetmek.  d) Uygulanan programlara ve faaliyetlere ilişkin koordinasyonu sağlamak.  e) Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait çalışma planını düzenlemek ve Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektörün onayına sunmak.  f) Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili, tüm taraflarla görüşme yapmak, ihalelere katılmak, sözleşmeler yapmak.  g) İlgili mevzuatla verilen diğer görevleri yapmaktır. |